

CIRCULAR

Ref. 26/2011

**A TODO EL PERSONAL.
P R E S E N T E**

Por este medio se les hace una cordial invitación para que asistan a la celebración de la tradicional "POSADA NAVIDEÑA 2012" que tendrá lugar el día de mañana 20 de diciembre de 2012 en el Salón Emperador del Hotel Don Miguel y que se realizará de acuerdo al siguiente programa:

RECEPCIÓN: 8:00 a.m.

DESAYUNO: 9:00 a.m.

ENTREGA DE REGALOS: 10:30 a.m.

Esperando contar con su presencia, reciban un cordial saludo.

ATENTAMENTE



Zacatecas, Zac. a 19 de diciembre del 2012



SUSANA GONZÁLEZ REYES OFICIALÍA MAYOR

ccp - Archivo

CIRCULAR

REF. 022/2012

A QUIEN CORRESPONDA:


Por este conducto, se les informa que a partir del mes de septiembre se hará entrega de informe mensual de las actividades de los Departamentos y Unidades de esta Dirección a mi cargo, en tres tantos, ya que estos deberán ser entregados a la Contraloría a inicios de cada mes.

Por su comprensión y apoyo, le reitero mis más sinceras gracias.

ATENTAMENTE


L.C. LOURDES RAMOS GONZALEZ
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS




12-10-12
c.c.p.- Archivo
L'MLRG/*legs


12-09-2012

Recibi
12/oct/2012
Rodrigo Fuentes



Recibido
4/10/2012
Proyectos

Recibido
P.A. 9/10/2012
Alvarado P.

PRESIDENCIA MUNICIPAL
ZACATECAS, ZAC.

CIRCULAR

04 OCT 2012

RECIBIDO
TESORERIA
DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD

Ref. 021/2012

C. SECRETARIOS, DIRECTORES, Y JEFES DE DEPARTAMENTO. PRESENTE

Con el objeto de llevar a cabo la valoración y en su caso el otorgamiento del "PREMIO A LA RESPONSABILIDAD Y EFICIENCIA 2012" al Servidor Público de base sindicalizado que se distinga por su puntualidad, responsabilidad, eficiencia y actitud positiva en el desempeño del servicio público, se les informa que para tal efecto deberán presentar como máximo dos propuestas a la Dirección de Recursos Humanos a más tardar el próximo viernes cinco (05) de octubre del 2012 para los efectos conducentes.

Esperando contar con su colaboración, reciban un cordial saludo.

ATENTAMENTE

Zacatecas, Zac. a 03 de octubre del 2012

L.C. MA. DE LOURDES RAMOS GONZÁLEZ
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS

RECIBIDO
PRESIDENCIA MUNICIPAL
04 OCT. 2012
DIRECCIÓN DE EGRESOS

RECIBIDO
04 OCT. 2012

Zacatecas
Gobierno Municipal 2010-2013
04 OCT. 2012
Departamento de Sistemas

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZACATECAS
DEPARTAMENTO DE BIENESTAR

04 OCT. 2012
RECIBIDO

RECIBIDO
TESORERIA MUNICIPAL
04 OCT. 2012
PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO

Zacatecas
Gobierno Municipal 2010-2013
04 OCT. 2012
Dirección de Inspección y Ejecución Fiscal

Recibido
9/10/12

Oficialía Mayor

DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

Heroica Ciudad de Zacatecas, Zac; a 12 de septiembre de 2012

Circular No. 18/2012

C I R C U L A R

A TODO EL PERSONAL

Como es de su apreciable conocimiento el día de mañana jueves 13 de septiembre en curso, nuestro Presidente Municipal el Ciudadano Arnoldo Rodríguez Reyes rinde por mandato de Ley su II Informe de Labores; en primera instancia en Sala de Cabildo ante sus integrantes en Sesión Solemne a las 10:00 hrs., motivo por el cual agradecemos la comprensión de los compañeros trabajadores que no cuentan con espacio numerado a que por esta ocasión se estacionen en diferente lugar al de la explanada vehicular, misma que será ocupada por autoridades e invitados especiales.

Agradeciendo de antemano su comprensión, reciban nuestro reconocimiento.

CONTRALORIA MUNICIPAL
RECIBIDO
12 SET 2012
03:57 p.m.
ZACATECAS, ZAC.
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y SOCIAL
12 SET 2012
03:03 P.M.
ZACATECAS, ZAC.

Recibido
12/sep/2012
3:01

ATENTAMENTE

L. C. Ma. de Lourdes Ramos González
Directora de Recursos Humanos

MUNICIPIO DE
ZACATECAS
15:00
12 SET. 2012
RECIBIDO
PRESIDENCIA

Secretaría de Gestión
y Participación Ciudadana

Ccp.- Lic. Laura Susana González Reyes.- Oficial Mayor

H. AYUNTAMIENTO
DE ZACATECAS
12 SET. 2012
SECRETARIA DE GESTIÓN
Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

12 SEP 2012
RECIBIDO
Hora 15:05 Recibido

PRESIDENCIA MUNICIPAL
DE ZACATECAS
12 SEP 2012
SECRETARIA DE DESARROLLO
ECONOMICO Y SOCIAL
ZACATECAS, ZAC.

3:05

Recibi: 11-sep-2012



Recibido Ejecución Fiscal
11/09/2012 09:54 AM.
Dirección de Recursos Humanos



CIRCULAR

A TODO EL PERSONAL

El próximo jueves 13 de septiembre del año en curso, el C. Arnoldo Rodríguez Reyes, Presidente Municipal, rendirá su II Informe de Gobierno.

En primera instancia lo hará por mandato de Ley ante los integrantes del Cabildo en Sesión Solemne en punto de las 10:00 horas en la Sala de Cabildo de esta Presidencia Municipal y a las 17:00 horas en el Teatro Ramón López Velarde ante la sociedad.

En virtud de que ambas actividades son de carácter oficial y de importancia relevante para los servidores públicos del Municipio, se les solicita de la manera más atenta que tanto hombres como mujeres vistan de manera formal desde el horario de inicio de labores (hombres traje y corbata y mujeres vestido acorde al evento evitando minifalda y/o ropa inapropiada).

Por su colaboración en este tema mis más sinceras gracias.



ATENTAMENTE

LIC. MA. DE LOURDES RAMOS GONZALEZ
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS

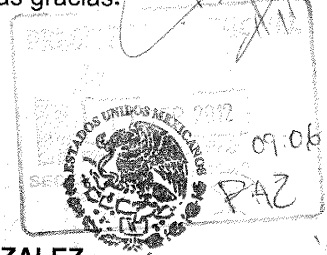
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
Dirección de Comunicación Social



Recibi: 11-09-12
Dif Municipal
Juana V.N.

Recibi: 11/09/12
8:57
c.c.p.- Archivo
LMLRG/legs

Recibi: 9/11 hrs.



Recibi: 15-sep-2012
Coordinador

Zacatecas
Gobierno Municipal 2010-2013
SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL
RECIBIDO
17 AGO. 2012

CIRCULAR

MUNICIPIO DE ZACATECAS

REF: 17/2012

Zacatecas, Zac., a 17 de agosto del 2012

A TODOS LOS SECRETARIOS.
P R E S E N T E

[Handwritten signature]

PRESIDENCIA

17 AGO 2012
12:37 P.M.

En virtud de la implementación del nuevo sistema de nóminas que habrá de aplicarse en esta Dirección, les hago de su conocimiento que la aplicación de los descuentos por inasistencias y retardos será de manera automática; por tal motivo, solicito de su valiosa colaboración para que informen tanto a los Jefes de Departamento y Encargados de Unidad a su cargo, que es necesario el registro de asistencia.

Por tal motivo, y con base a las disposiciones legales contenidas en el Artículo 71 fracción I de la Ley del Servicio Civil vigente en el Estado, en relación al dispositivo legal señalado en el Artículo 124-C fracción VII del Reglamento de Administración Interior vigente en el Municipio de Zacatecas, es necesario que los funcionarios con dichas categorías (Jefes de Departamento y Encargados de Unidad), o en su caso los trabajadores que en general a la fecha han omitido el registro de asistencia, cumplan con esta obligación y con ello prevenir que no se apliquen descuentos a sus salarios.

En este sentido, solicito de su colaboración para que informen al personal a su cargo que a la brevedad posible acudan al área de registro de asistencia de la Dirección de Recursos Humanos, a efecto de darse de alta en el sistema de registro de asistencia y cumplir con la obligación arriba señalada.

Esperando contar con su colaboración, me despido de Ustedes enviándoles un cordial saludo.

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZACATECAS
RECIBIDO
12:31

ATENTAMENTE

[Handwritten signature]

L.C. MA. DE LOURDES RAMOS GONZÁLEZ
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS



DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

c.c.p.- archivo.

[Handwritten notes: Acabo 17/08/12 12:55]

RECIBIDO
17 AGO 2012
12:46 P.M.
ZACATECAS, ZAC.

CIRCULAR

REF. 016/2012

**C. SECRETARIOS, DIRECTORES,
JEFES DE DEPARTAMENTO
PRESENTE**



Por este conducto me permito informarle que las incapacidades, permisos económicos, pases de salida, así como actas de defunción de un familiar según **Artículo 54 bis** que al calce dice Los padres trabajadores, tendrán derecho a cinco días de descanso previa justificación en los casos siguientes:

- I. Cuando su esposa, concubina o pareja tenga parto;
- II. Cuando su esposa, concubina o pareja tenga pérdida natural del embrión o feto ; y
- III. Cuando algún familiar de hasta segundo grado requiera de de cuidados médicos



Artículo 55 bis
Todas las servidoras y servidores públicos que contraigan matrimonio o bien que sufran la pérdida de algún familiar hasta el segundo grado, tendrán derecho a cinco días de descanso.

Tendrán que tener el visto bueno de su jefe inmediato lo anterior para que el mismo tenga



Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Marcelo Peralta
8 JUN 2012

ATENTAMENTE

L.C. MA. DE LOURDES RAMOS GONZALEZ



c.c.p. LIC. LAURA SUSANA GONZALEZ REYES.-Enc. de la Oficialia Mayor.-Presente.
c.c.p.- Archivo
L'MLRG/legs





Dirección
de Recursos Humanos



CIRCULAR

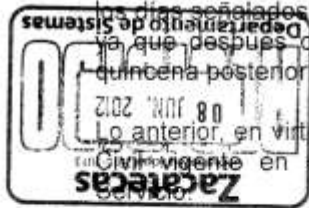


REF. 015/2012

C. A TODO EL PERSONAL

Por este conducto, se les informa que por cuestiones administrativas, la entrega de los talones correspondientes al pago quincenal, únicamente serán entregados en el Departamento de Nóminas de esta Dirección así como la Unidad Administrativa de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos el día correspondiente a cada quincena y los dos días hábiles siguientes a cada una de ellas.

Por tal motivo, solicito de su apoyo para que acudan exclusivamente los días señalados para que se les entregue el talón correspondiente ya que después de estos días no serán entregados sino hasta la quincena posterior.



Lo anterior, en virtud a las obligaciones señaladas en la Ley Servicio Civil vigente en el Estado y en las Condiciones Generales del

Por su comprensión y apoyo, le reitero mis más sinceras gracias



ATENTAMENTE



c.c.p.- Archivo

Rene Medina
OTOS: No enmas
26/04/2012

CIRCULAR

Zacatecas, Zac., a 25 de abril del 2012
REF: 010/2012

**C. SECRETARIOS, DIRECTORES, Y JEFES DE DEPARTAMENTO.
P R E S E N T E**

Por este conducto, y de conformidad con lo dispuesto por el Calendario Oficial de Gobierno del Estado, Artículo 74 de la Ley Federal del Trabajo y Artículo 79 de las Condiciones Generales del Servicio, se hace de su conocimiento que por motivo de la conmemoración del Día del Trabajo, el día martes 01 de mayo del dos mil doce es inhábil, lo anterior para que informen a todo el personal a su cargo dicha disposición.

De igual forma, y con base a lo establecido en el Artículo 49 de la Ley del Servicio Civil vigente en el Estado, ordenamiento que textualmente señala: "...También podrán ser días de descanso los que convengan las titulares y los titulares de las entidades con las y los trabajadores", se ha determinado por parte del Presidente Municipal C. Arnoldo Alfredo Rodríguez Reyes que el día lunes 30 de abril del año en curso será considerado como inhábil, lo anterior, para que informen a todo el personal la presente disposición.

Sin otro particular por el momento, reciban un cordial saludo.

Recibí
Luzma Hernández T.
26/04/12
Alfonso
26/04/12
Mo. del Rosario S.H.
26/04/2012

Comptroller
26-04-12
26-04-2012

ATENTAMENTE
[Handwritten Signature]



L.A.E. MARIA DEL ROSARIO RENTERÍA BLANCO
OFICIAL MAYOR

[Handwritten Signature]
26/04/12

c.c.p.- archivo.

[Handwritten Signature]
Matteo Salas
Abril-26-12

C I R C U L A R

REF. 008/2012

**A TODOS LOS SECRETARIOS
P R E S E N T E**

Por medio de este conducto hago de su conocimiento que la fecha límite de recepción en esta Dirección de documentación debidamente autorizada para su revisión e inclusión en nómina será en los cinco primeros días hábiles de cada quincena, a excepción de altas, bajas e incapacidades las que se recibirán de manera continua según los tiempos marcados por la ley. Cabe señalar que con la finalidad de dar un mejor servicio al personal se implantará un nuevo sistema de nóminas, el cual tocara a esta Dirección ejecutarlo y dicho sistema estará totalmente automatizado, por ende descontara retardos y faltas.

Por lo antes expuesto solicito concientizar al personal para que no se vean afectados.

Sin otro particular por el momento me despido de Usted, no sin antes enviarle un cordial saludo.

A T E N T A M E N T E



**L.C. MA. DE LOURDES RAMOS GONZALEZ
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS**

c.c.p. Archivo.

Dirección de Recursos Humanos
 y Participación Ciudadana

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 ZACATECAS, ZAC.

MUNICIPIO DE ZACATECAS
RECIBIDO
 06 MAR. 2012
 DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURIDICOS
 Realiter Boer

06 MAR. 2012

06 MAR. 2012

CIRCULAR

MUNICIPIO DE ZACATECAS

No. de Folio: 007/2012

C. SECRETARIOS, DIRECTORES PRESENTE.

RECIBIDO
 06 MAR. 2012
 PRESIDENCIA

Con motivo de los festejos del Día Internacional de la Mujer, se informa que el próximo día jueves 08 de marzo del año en curso, el personal femenino quedará exento de efectuar el registro de asistencia correspondiente a la entrada de labores, ya que se llevará a cabo el desayuno en punto de la 9:00 horas en el Salón Mirador del Hotel Parador, así mismo, se informa que al término del evento se autoriza la salida a dicho personal.

Edvoro
 06 MAR. 2012

Por tal motivo solicito a Usted informar al personal femenino dicha circunstancia.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

[Handwritten Signature]

RECIBIDO
 07 MAR. 2012
 PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZACATECAS
 OFICIALIA
 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

CONTRALORIA MUNICIPAL
RECIBIDO
 06 MAR. 2012
 C.P. L. E. MASHA DEL ROSARIO RENTERIA BLANCO
 ZACATECAS, ZAC.

DE LOURDES RAMOS GONZALEZ, DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS

06 MAR. 2012

C.P. L. E. MASHA DEL ROSARIO RENTERIA BLANCO.-Oficial Mayor.-Para su conocimiento presente.

1-26 [Handwritten Signature]

Carla 6-11-2012

Núm. De Oficio: 21/2012
Fecha: 24/02/2012

L.C. MARÍA DE LOURDES RAMOS

DIRECTORA DE RECUROS HUMANOS

PRESENTE

Por este medio, hago de su conocimiento que con motivo de la Conmemoración del "Día Internacional de la Mujer", el Instituto Municipal de la Mujer, llevará a cabo un evento (desayuno y presentación de espectáculo cultural) en el Salón Mirador del Hotel Parador, el próximo Jueves 08 de Marzo del presente año, en punto de las 9.00 hrs.

Es por eso, que me permito solicitar su amable apoyo, para que el departamento a su cargo, colabore en este evento, en el sentido de ***llevar a cabo convocatoria a todas las mujeres que integran la plantilla del personal de este H. Ayuntamiento, en base a la formalidad en la que usted considere pertinente para el evento arriba en mención.***

Es importante señalar, que se colocarán invitaciones en lugares estratégicos donde se cita al personal desde las 8:00 hrs, con el fin de dar inicio en punto de las 9:00 hrs.

Sin otro particular por el momento me despido de Usted, reiterándome a sus apreciables ordenes.

 **Zacatecas**
Gobierno Municipal 2010-2013

MUNICIPIO DE
ZACATECAS
EL 21 FEB 2012
14:23
21 FEB. 2012
No. 21/12
PRESIDENCIA

CIRCULAR


21 FEB. 2012
02:25 P.m.
SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL

REF: 05/2012

Zacatecas, Zac., a 21 de febrero del 2012

SECRETARIA DE GOBIERNO
MUNICIPAL
D 21 FEB. 2012

A TODOS LOS SECRETARIOS