



SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZACATECAS

ENERO - DICIEMBRE 2015

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

ACCIÓN	ACTIVIDAD	CUMPLIMIENTO
203.- PROYECTO DE REINGENIERIA DE PROCESOS Y DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL Y FUNCIONAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL	REVISAR QUE CADA SECRETARÍA TENGA SU MARCO JURÍDICO SEGÚN LAS ACCIONES QUE REALIZA	
	VERIFICAR QUE CUENTEN CON MANUAL DE ORGANIZACIÓN	
	SEGUIMIENTO ORGANIGRAMA EN BASE A LA REINGENIERIA AUTORIZADA	
	EVALUACIÓN Y RESULTADOS DE LA CREACIÓN DE LA SECRETARÍA (PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ORGANIGRAMA)	
225. Programa de auditorías al desempeño de las dependencias y servidores públicos de la administración municipal para comprobar el impacto de las políticas públicas sobre la población objetivo, a través de indicadores de calidad que incluyan el grado de satisfacción ciudadana con la implementación de aquellas y la relación costo-beneficio de las inversiones en obras, programas y servicios. 226. Evaluar y rendir cuentas de los programas y recursos públicos Invertidos, mediante la participación de instituciones académicas y de Investigación.	Solicitud de información a cada Secretaría	
	Revisión y procesamiento de reportes mensuales de las Secretarías (semáforo de cumplimiento)	
	Entrega de resultados de las evaluaciones de cada una de las secretarías, mediante reuniones con los secretarios responsables	
	Evaluación del programa "Buen Provecho"	
	Evaluación del programa de denuncia y atención ciudadana (Líneas 01800 y 9255243)	
	Planeación de esquema de trabajo de campo y diseño de cuestionarios	
227 - Programa de generación de información	Programación de ejecución de trabajo de campo	



SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZACATECAS

ENERO - DICIEMBRE 2015

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

ACCIÓN	ACTIVIDAD	CUMPLIMIENTO
227.- Programa de generación de información para la planeación y desarrollo municipal	Ejecución de trabajo de campo. Realizar encuestas, entrevistas a domicilio, visitas a colonias y comunidades para la generación de información	
	Consulta ciudadana sobre necesidades prioritarias y percepciones de la ciudadanía	
	Generar información y análisis en base a la información recopilada para la toma de decisiones año 2016.	
227.- PROGRAMA DE GENERACIÓN DE INFORMACIÓN PARA LA PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL; SEGUNDO INFORME DE GOBIERNO MUNICIPAL	ORGANIZACIÓN PREVIA AL 2º INFORME DE GOBIERNO, ASÍ COMO DISEÑAR, VESTIR EL EVENTO EN GENERAL (INVITACIONES, PAQUETERÍA, TEATRO, MONTAJE, ETC)	
	DAR A CONOCER A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, EL ESTADO QUE GUARDAN LAS ACCIONES QUE SE HAN REALIZADO DURANTE EL SEGUNDO AÑO DE GESTIÓN DEL CIUDADANO PRESIDENTE	
	DIFUNDIR ANTE LA CIUDADANÍA LOS RESULTADOS DEL SEGUNDO INFORME DE GOBIERNO	
229.- Seguimiento efectivo a la Agenda de Coordinación Metropolitana y a los resultados del Panel para el Desarrollo Metropolitano.	Consultar los avances del Plan de Desarrollo Metropolitano generado por la Unidad de Planeación de Gobierno del Estado	
	Propiciar reuniones con autoridades del Municipio de Guadalupe para tratar temas y problemáticas en común de ambos municipios	
	Seguimiento de acuerdos derivados de las reuniones sostenidas con el municipio de Guadalupe	
	Seguimiento al convenio de colaboración entre el Municipio de Guadalupe y el Municipio de Zacatecas en materia de prestación de Servicios Públicos en las colonias de la Zona Metropolitana para asegurar su cumplimiento	
207.- OPTIMIZAR EL GASTO OPERATIVO Y LOS COSTOS DE ATENCIÓN, PRIVILEGIANDO EL GASTO DE INVERSIÓN DE CARÁCTER ESTRATÉGICO Y/O PRIORITARIO	SOLICITAR EL MATERIAL NECESARIO PARA LA SECRETARÍA.	
	EFICIENTIZAR EL USO DEL MATERIAL RECIBIDO, EVITANDO FUGAS.	
	Asistir a capacitación del Programa	



SECRETARÍA DE
PLANEACIÓN

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE ZACATECAS

ENERO - DICIEMBRE 2015

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

ACCIÓN	ACTIVIDAD	CUMPLIMIENTO
230 .- Seguimiento efectivo a los trabajos e indicadores del programa "Agenda para el Desarrollo Municipal" antes "Agenda desde lo Local"	Solicitar enlaces de las secretarías	
	Capacitación de enlaces de las Secretarías	
	Implementación de 2da. Etapa: Mejora (cumplir con 40 indicadores en verde)	
	3era. Etapa: Evaluación	
	4ta. Etapa: Entrega de reconocimientos (nivel gestión) INAFED	
	Implementación de 1era. Etapa: DIAGNÓSTICO (40 indicadores)	