



SECRETARÍA						NOMBRE DE LA ACCIÓN		BENEFICIARIOS									
Desarrollo Urbano y Medio Ambiente						Gasto Operativo		H = 25,000 M = 30,000									
EJE						NÚMERO DE ACCIÓN		META									
Zacatecas Gobierno de Calidad.						1		Reducir el gasto en un 10%. Optimizar y eficientar el uso de los materiales requeridos en los departamentos.									
OBJETIVO						INVERSIÓN APROXIMADA											
2.5. Trabajar en la administración pública con enfoque y perspectiva de resultados medibles y alcanzables, visibles para la ciudadanía						\$397,800.00											
ESTRATEGIA						PROPÓSITO		PARTIDA PRESUPUESTAL									
Fortalecer la planeación urbana y territorial.						Fortalecer las acciones de la planeación urbana y territorial, a través de mejores prácticas financieras y administración del recurso asignado al gasto corriente		2111, 2141, 2151, 2161, 2211, 2212, 2213, 2215, 2431, 2441, 2451, 2461, 2521, 2611, 2711, 2721, 2741, 2911, 2921, 2931, 2941, 2961, 2991, 3141									
ACTIVIDAD	ÁREA RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	INDICADOR	INVERSIÓN APROX POR ACTIVIDAD	PROGRAMACIÓN ANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL											
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Paperería e insumos. Distribuir paperería en los cinco departamentos que conforman la Secretaría y surtir tóner para impresoras.	Despacho de la Secretaría	Requisición	Bitácora de material entregado y formato de CLC de gasto erogado	\$51,000.00	10	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-
Formatos. Entrega de lonas, formatos, trípticos, pago de publicidad a los departamentos de la Secretaría.	Despacho de la Secretaría	Requisición	Formato de CLC de gasto erogado y fotografías	\$55,000.00	5	-	1		1	-	1	-	1	-	1	-	-
Vehículos oficiales. Brindar gasolina, refacciones, accesorios o servicios que se requieran para su mantenimiento y buen funcionamiento.	Despacho de la Secretaría	Requisición u orden de servicio	Formato de CLC de gasto erogado y fotografías	\$140,000.00	10	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-
Bienes informáticos. Mantenimiento a los equipos informáticos, a través de servicio, accesorios o refacciones, software, o bien, reemplazo de equipos obsoletos.	Despacho de la Secretaría	Requisición	Formato de CLC de gasto erogado y fotografías	\$79,000.00	3	-	-	1	1	-	-	1	-	-	-	-	-
Renta de servicios. Asistir a los departamentos con servicios de telefonía e internet y renta de fotocopiadoras.	Despacho de la Secretaría	Orden de servicio	Formato de CLC de gasto erogado	\$30,000.00	10	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-
Garantizar condiciones de trabajo al personal que realizan actividades fuera y dentro de las instalaciones con alimento, herramientas y accesorios.	Despacho de la Secretaría	Solicitud	Formato de CLC de gasto erogado y fotografías	\$23,000.00	10	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-
Área de trabajo y mobiliario. Facilitar el mantenimiento y reparación, accesorios o refacciones, tanto a las áreas de trabajo del personal (puertas, ventanas, adecuaciones), así como al mobiliario que se utiliza (sillas, escritorios).	Despacho de la Secretaría	Solicitud	Formato de CLC de gasto erogado y fotografías	\$19,800.00	3	-	-	1	-	1	-	1	-	-	-	-	-